

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет
Кафедра учета, анализа и аудита



П.А. Машаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МЕТОДИКА ПРАКТИЧЕСКОГО АУДИТА

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль подготовки	Бухгалтерский учёт и правовое обеспечение бизнеса
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

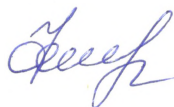
Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «Методика практического аудита» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Профиль: Бухгалтерский учёт и правовое обеспечение бизнеса) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры учета, анализа и аудита,
канд. экон. наук, доцент



А.А.Никитенко

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры учета, анализа и аудита.
Протокол от 26.03.2024 г. № 8

Заведующий кафедрой



В.Н. Сердюк

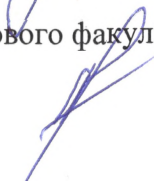
СОГЛАСОВАНО:

Декан учётно-финансового факультета
28.03.2024 г.



Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учётно-финансового факультета
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.
Председатель



А. А. Блажевич

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
д-р экон. наук, проф.
26.03.2024 г.



В.Н. Сердюк

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: «Аудит», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет», «История бухгалтерского учета», «Теория экономического анализа», «Бухгалтерский управленческий учет», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Судебно-бухгалтерская экспертиза», «Налоговый учет и отчетность».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

производственная практика: научно-исследовательская работа (НИР), рассредоточенная; производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности; производственная практика: преддипломная.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.03.01 Экономика (Профиль: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ДВ.8.2 Методика практического аудита
Часть образовательной программы	Вариативная часть: дисциплина по выбору
Количество зачетных единиц / всего часов	2 / 72

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы	всего	
Очная	4	8	20	20	-	32	72	зачет
Очно-заочная	5	9	6	6	-	60	72	зачет

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Методика практического аудита» – углубление знаний относительно методики аудита с тем, чтобы вооружить студентов необходимыми практическими навыками в области аудита, научить, методически верно, применять приемы аудита, разрабатывать и уверенно использовать аудиторские программы.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи: приобретение навыков реализации теоретических знаний применительно к разработке методики аудита по конкретным элементам финансовой отчетности.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

<i>Профессиональные компетенции (ПК):</i>		
<i>Тип задач профессиональной деятельности: аналитический</i>		
ПК-2	Способен выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний контроль финансово-хозяйственной деятельности организации;	ПС 08.010 «Внутренний аудитор», ПС 08.023 «Аудитор»

Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-2. Способен выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний контроль финансово-хозяйственной деятельности организации (ПС 08.023 «Аудитор» ОТФ В, ПС 08.010 «Внутренний аудитор»)	ПК-2.И-1. Выполняет аудиторское задание	Знает положения нормативных актов, которые регулируют организацию учета и аудита, международные стандарты аудита
		Знает основы планирования аудиторской проверки
		Знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации
		Знает методические приемы проверки отдельных объектов аудита
		Знает правила применения аудиторских процедур проверки по сути по отношению к отдельным объектам аудита
		Знает методические приемы формирования суждения и правила оформления результатов аудиторской проверки
		Умеет систематизировать различные виды информации, применять различные методики ее сбора
		Умеет оценивать аудиторские риски, использовать тесты контроля и процедуры по сути
		Умеет разрабатывать методику и программу проверки по отношению к отдельным объектам аудита
		Умеет выявлять симптомы мошенничества и обсуждать ответственность аудитора за выявленное мошенничество и ошибки
		Умеет понимать значение и природу аудиторских суждений
		Умеет обобщать результаты проверки и составлять аудиторское заключение
	ПК-2.И-2. Организует и осуществляет внутренний контроль финансово-хозяйственной	Знает процедуры оценки качества работы сотрудников
		Знает положения кодекса профессиональной этики аудитора
		Знает основы управления персоналом
		Знает основные нормативно-

	деятельности организации	законодательные акты, относящиеся к объекту контроля
		Умеет оценивать навыки и профессиональные качества участников аудиторской группы
		Умеет поддерживать деловые и этические взаимоотношения
		Умеет применять процедуры тестирования, наблюдения, инвентаризации, аналитические процедуры и др. для целей внутреннего аудита

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Раздел 1. Методика аудита учетных объектов	
1. Общие подходы к построению методики проведения аудиторской проверки	1.1. Процесс аудита и методические подходы к его построению. 1.2. Планирование аудита. 1.3. Сущность технологической стадии аудита. 1.4. Аудиторские отчет и заключение.
2. Методика аудита основных средств	2.1. Характеристика объекта аудита. Области профессионального суждения в аудите основных средств 2.2. Задачи аудита основных средств 2.3. Оценка системы учета и внутреннего контроля 2.4. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных об основных средствах.
3. Методика аудита нематериальных активов	3.1. Характеристика объекта аудита: определение, состав, классификация нематериальных активов 3.2. Цели и задачи аудита нематериальных активов 3.3. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных о нематериальных активах
4. Методика аудита финансовых инвестиций	4.1. Характеристика объекта аудита 4.2. Организационно-процедурные особенности аудита финансовых инвестиций и особенности методики аудита 4.3. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных о финансовых инвестициях. Рабочие документы аудитора
5. Методика аудита материально-производственных запасов	5.1. Цель и задачи аудита материально-производственных запасов 5.2. Объекты аудиторской проверки 5.3. Фактический контроль операций с запасами. 5.4. Приемы документального контроля операций с запасами.
6. Методика аудита наличия и движения денежных средств	6.1. Характеристика операций с денежными средствами. 6.2. Объекты аудита операций с денежными средствами 6.3. Способы изучения операций с денежными средствами. 6.4. Приемы фактического контроля. 6.5. Приемы документального контроля.
7. Методика аудита дебиторско-	7.1. Цель и задачи аудита расчетов с дебиторами и кредиторами. 7.2. Предмет и объекты аудита расчетов с дебиторами и

кредиторской задолженности	кредиторами 7.3. Способы изучения расчетов с дебиторами и кредиторами. 7.4. Приемы фактического контроля. 7.5. Приемы документального контроля расчетов с дебиторами. 7.6. Приемы документального контроля расчетов с кредиторами.
8. Методика аудита собственного капитала и резервов	8.1. Цель и задачи аудита операций с собственным капиталом и обеспечением обязательств. 8.2. Предмет и объекты аудита операций с собственным капиталом и обеспечением обязательств. 8.3. Аудит формирования уставного капитала. 8.4. Аудит собственного капитала и обеспечения обязательств.
9. Методика аудита отчетных данных по доходам, расходам и прибыли	9.1. Цель и задачи аудита операций по учету доходов, расходов и финансовых результатов деятельности. 9.2. Предмет и объекты аудита операций по доходам, расходам и финансовым результатам деятельности. 9.3. Способы изучения операций по учету доходов, расходов и финансовых результатов деятельности: 9.4. Приемы фактического и документального контроля расходов. 9.5. Приемы документального контроля доходов. 9.6. Проверка операций по формированию финансовых результатов.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 4, семестр – 8

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Раздел 1. Методика аудита учетных объектов	20	20	-	32	72
1. Общие подходы к построению методики проведения аудиторской проверки	4	2	-	2	8
2. Методика аудита основных средств	2	4	-	5	11
3. Методика аудита нематериальных активов	2	2	-	2	6
4. Методика аудита финансовых инвестиций	2	2	-	5	9
5. Методика аудита материально-производственных запасов	2	2	-	3	7
6. Методика аудита наличия и движения денежных средств	2	2	-	5	9
7. Методика аудита дебиторско-кредиторской задолженности	2	2	-	5	9
8. Методика аудита собственного капитала и резервов	2	2	-	2	6
9. Методика аудита отчетных данных по доходам, расходам и прибыли	2	2	-	3	7
ИТОГО ЗА КУРС	20	20	-	32	72

6.2. Форма обучения – очно-заочная, курс – 5, семестр – 9

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Раздел 1. Методика аудита учетных объектов	6	6	-	60	72
1. Общие подходы к построению методики проведения аудиторской проверки	1	-	-	5	6
2. Методика аудита основных средств	1	1	-	10	12
3. Методика аудита нематериальных активов	-	0,5	-	5	5,5
4. Методика аудита финансовых инвестиций	1	0,5	-	5	6,5
5. Методика аудита материально-производственных запасов	1	1	-	5	7
6. Методика аудита наличия и движения денежных средств	-	0,5	-	5	5,5
7. Методика аудита дебиторско-кредиторской задолженности	1	1	-	10	12
8. Методика аудита собственного капитала и резервов	-	0,5	-	5	5,5
9. Методика аудита отчетных данных по доходам, расходам и прибыли	1	1	-	10	12
ИТОГО ЗА КУРС	6	6	-	60	72

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Раздел 1. Методика аудита учетных объектов

1. Основные понятия в области методики аудита.
2. Классификация методик проведения аудита.
3. Объекты аудита и схема детальной проверки оборотов и сальдо по счетам бухгалтерского учета.
4. Контроль операций.
5. Контроль счетов.
6. Аналитическое исследование операций и счетов.
7. Внешнее (прямое) подтверждение.
8. Осмотр складов и других объектов.
9. Идея организации счетов по циклам и ее значение для организации аудиторской проверки.
10. Предпосылки, которые воплощены в финансовой отчетности.
11. Классификация операций и событий с основными средствами, правила их учетного описания согласно стандартам.
12. Формирование задач аудита основных средств исходя из предпосылок финансовой отчетности.
13. Содержание тестов оценки системы учета и внутреннего контроля основных средств.
14. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных об основных средствах.

15. Типичная корреспонденция счетов по операциям с основными средствами.
16. Общая характеристика нематериальных активов как объекта аудита.
17. Особенности признания нематериальных активов.
18. Формирование задач аудита нематериальных активов исходя из предпосылок финансовой отчетности.
19. Содержание тестов оценки системы учета и внутреннего контроля нематериальных активов.
20. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных о нематериальных активах.
21. Перечень типичных ошибок и нарушений, выявленных при аудите нематериальных активов.
22. Общая характеристика финансовых инвестиций как объекта аудита.
23. Формирование задач аудита финансовых инвестиций исходя из предпосылок финансовой отчетности.
24. Организационно-процедурные особенности аудита финансовых инвестиций и особенности методики аудита.
25. Содержание тестов оценки системы учета и внутреннего контроля финансовых инвестиций.
26. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных о финансовых инвестициях.
27. Перечень типичных ошибок и нарушений, выявленных при аудите финансовых инвестиций.
28. Общая характеристика материально-производственных запасов как объекта аудита.
29. Формирование задач аудита материально-производственных запасов исходя из предпосылок финансовой отчетности.
30. Сложности аудита производственных запасов.
31. Содержание тестов оценки системы учета и внутреннего контроля материально-производственных запасов.
32. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных о материально- производственных запасах.
33. Перечень типичных ошибок и нарушений, выявленных при аудите материально-производственных запасов.
34. Предпосылки финансовой отчетности и конкретизированные задачи аудита наличия и движения денежных средств.
35. Законность хозяйственных операций по движению денежных средств.
36. Содержание тестов оценки системы учета и внутреннего контроля денежных средств.
37. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных о наличии и движении денежных средств.
38. Перечень типичных ошибок и нарушений, выявленных при аудите денежных средств.
39. Характеристика дебиторской задолженности как объекта аудита в рамках цикла „продажи – дебиторская задолженность – денежные поступления” и классификация операций цикла.
40. Аналитические процедуры и примеры детального тестирования дебиторской задолженности.
41. Характеристика кредиторской задолженности в цикле «закупки».
42. Содержание тестов оценки системы учета и внутреннего контроля дебиторско-кредиторской задолженности.
43. План аудиторской проверки и координация процедур аудита дебиторско-кредиторской задолженности с аудитом производственных запасов, денежных средств, доходов и др. объектами.

44. Перечень типичных ошибок и нарушений, выявляемых при аудите дебиторско-кредиторской задолженности.
45. Аудит акционерного капитала (АК) и резервов: идеология аудита АК и особенности операций относительно АК.
46. Оценка контрольной среды относительно аудита акционерного капитала.
47. План аудиторской проверки формирования уставного капитала, его изменений, образования и использования резервного капитала и эмиссионного дохода.
48. Перечень типичных ошибок и нарушений, выявляемых при аудите акционерного капитала и резервов.
49. Объекты аудита по операциям цикла получения доходов.
50. Объекты аудита по операциям производственных расходов..
51. План аудиторской проверки и координация процедур аудита доходов, расходов на производство с данными, полученными в ходе выполнения аудиторских процедур по другим объектам.
52. Увязка показателей доходов, расходов и прибылей в формах отчетности.
53. Перечень типичных ошибок и нарушений, выявляемых при аудите доходов, расходов и прибылей.

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Формирование программы аудиторской проверки основных средств.
2. Формирование программы аудиторской проверки нематериальных активов.
3. Формирование программы аудиторской проверки производственных запасов.
4. Формирование программы аудиторской проверки денежных средств в кассе организации.
5. Формирование программы аудиторской проверки денежных средств на текущем счете.
6. Формирование программы аудиторской проверки готовой продукции.
7. Формирование программы аудиторской проверки незавершенного производства.
8. Формирование программы аудиторской проверки товаров.
9. Формирование программы аудиторской проверки финансовых инвестиций.
10. Формирование программы аудиторской проверки дебиторской задолженности.
11. Формирование программы аудиторской проверки кредиторской задолженности.
12. Формирование программы аудиторской проверки доходов.
13. Формирование программы аудиторской проверки расходов.
14. Формирование программы аудиторской проверки финансового результата.
15. Формирование программы аудиторской проверки биологических активов.
16. Формирование программы аудиторской проверки расчетов с покупателями и заказчиками.
17. Формирование программы аудиторской проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками.
18. Формирование программы аудиторской проверки расчетов с подотчетными лицами.

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

Контрольная работа по проверке теоретических знаний – по всем темам, с использованием указанных выше контрольных вопросов.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий,

своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
	Организационно-учебная работа в аудитории	55
	Самостоятельная работа	35
	Контрольная работа по теоретическому и практическому материалу	10
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования;
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Индивидуальные и групповые консультации студентам для проведения самостоятельной работы предоставляются на кафедре учета, анализа и аудита, находящейся в 8 учебном корпусе (ауд. 306).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории «Учет и аудит» кафедры «Учет, анализ и аудит».

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

Сидюк О. В. Аудит : учеб. пособие для студентов экон. специальностей высш. учеб. заведений / О. В. Сидюк ; Донецкий нац. ун-т, Учетно-финансовый фак., Каф. учета, анализа и аудита. - Донецк : ДонНУ, 2020. – 271с.

2. Сердюк В.Н. Аудит: учебное пособие / В.Н. Сердюк, О.А. Сизоненко. – Донецк: ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», 2022. - 411 с.

11.2. Дополнительная литература

3. Методические рекомендации для проведения практических и семинарских занятий по дисциплине «Аудит» / Сидюк О.В. – Донецк, ДонНУ.- 2020 г.

4. Кеваркова Ж.А. Практический аудит (таблицы, схемы, комментарии): учеб.пособие/ Ж. А. Кеваркова, В.И.Бережной, Г. Н. Мамаева. - Москва : Проспект, 2015. - 432 с.

5. Подольский, В. И. Аудит : учебник / В. И. Подольский, А. А. Савин. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2011. - 605 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская

государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека «**КиберЛенинка**»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система «**Лань**»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).